**Проект**

**Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики»**

**РЕШЕНИЕ**

О ликвидации Администрации муниципального образования

«Постольское» как юридического лица

На основании статьи 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона Удмуртской Республики от 10.06.2021 № 67-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Малопургинского района Удмуртской Республики и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики РЕШАЕТ:

1. Ликвидировать Администрацию муниципального образования «Постольское» (ИНН 1816005333, ОГРН 1061821002187, адрес: 427820, Удмуртская Республика, Малопургинский район, деревня Миндерево, улица Полевая, дом 2).

2. Назначить ликвидационную комиссию Администрации муниципального образования «Постольское» и утвердить ее состав.

3. Установить, что со дня вступления в силу настоящего решения функции единоличного исполнительного органа Администрации муниципального образования «Постольское» переходят к ликвидационной комиссии.

4. Утвердить план мероприятий по ликвидации Администрации муниципального образования «Постольское»

5. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с действующим законодательством юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией Администрации муниципального образования «Постольское» в порядке и сроки, установленные планом мероприятий.

Определить, что при осуществлении мероприятий, используются средства бюджета муниципального образования «Малопургинский район».

6. Производить оплату председателю ликвидационной комиссии до назначения на должность в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики» в размере среднемесячного заработка Главы муниципального образования «Постольское» на основании договора оказания услуг пропорционально отработанному времени.

7. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики».

8. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

Проект внес:

Председатель Малопургинского

районного Совета депутатов В.Е. Москвин

Проект составил:

Начальник отдела муниципального контроля О.В. Тихонова

Утверждено

Решением Совета депутатов

муниципального образования

«Муниципальный округ Малопургинский район

Удмуртской Республики»

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОСТАВ

ликвидационной комиссии Администрации муниципального образования «Постольское»

Председатель ликвидационной комиссии:

Логинова Надежда Леонидовна, Глава муниципального образования «Постольское»;

Члены комиссии:

Зайнутдинов Руслан Наилевич, директор МКУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию органов местного самоуправления»;

Минагулова Разиля Раисовна, начальник Управления финансов;

Рязанцев Юрий Петрович, заместитель начальника отдела управления по развитию сельских территорий – начальник отдела землепользования и управления имущества.

Вершинин Иван Борисович – директор МАУ «Юридическая служба муниципального образования «Малопургинский район».

Утверждено

Решением Совета депутатов

муниципального образования

«Муниципальный округ Малопургинский район

Удмуртской Республики»

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПЛАН

мероприятий по ликвидации Администрации муниципального образования «Постольское»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | Направление уведомления в ФНС о принятом решении о ликвидации и назначении ликвидационной комиссии | В течение 3 рабочих после принятия настоящего решения | Председатель ликвидационной комиссии |
| 2 | Публикация сообщения о ликвидации, о порядке и сроке заявления требований кредиторами в журнале «Вестник государственной регистрации» | В течение 3 рабочих дней после принятия решения о ликвидации органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц | Председатель ликвидационной комиссии |
| 3 | Внесение сведений в Единый федеральный реестр юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности сведений о ликвидации | В течение 3 рабочих после принятия настоящего решения | Председатель ликвидационной комиссии |
| 4 | Письменное уведомление кредиторов и дебиторов о начале ликвидации | После публикации сообщения о ликвидации | Ликвидационная комиссия |
| 5 | Письменное уведомление работников о начале процедуры ликвидации | Не менее чем за 2 месяца до увольнения | Председатель ликвидационной комиссии |
| 6 | Инвентаризация имущества | До окончания срока предъявления требований кредиторами | Ликвидационная комиссия |
| 7 | Составление и утверждение промежуточного ликвидационного баланса | В течение 10 рабочих дней после окончания срока  предъявления требований кредиторам | Ликвидационная комиссия |
| 8 | Уведомление ФНС о составлении промежуточного ликвидационного баланса | Незамедлительно после утверждения промежуточного ликвидационного баланса | Председатель ликвидационной комиссии |
| 9 | Предоставление налоговых деклараций и отчетности в государственные внебюджетные фонды | В соответствии с законодательством Российской Федерации | Ликвидационная комиссия |
| 10 | Составление и утверждение ликвидационного баланса | После завершения расчетов с кредиторами | Ликвидационная комиссия |
| 11 | Направление в ФНС уведомления о завершении процесса ликвации | После завершения расчетов с кредиторами | Председатель ликвидационной комиссии |
| 12 | Закрытие лицевых счетов Администрации муниципального образования «Постольское» | После утверждения ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия |
| 13 | Проведение научно-технической обработки документации ликвидируемой Администрации муниципального образования «Постольское», передача на хранение в муниципальный архив. Уничтожение печати. | После утверждения ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия |

СПРАВКА о СОГЛАСОВАНИИ

проекта РЕШЕНИЯ Совета депутатов (*Президиума, постоянной комиссии*)

муниципального образования «О ликвидации Администрации муниципального образования «Постольское» как юридического лица»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание проекта:** | | | | | |
| О ликвидации Администрации муниципального образования  «Постольское» как юридического лица | | | | | |
| Проект представляет: начальник отдела муниципального контроля | | | | | |
| (наименование должности, структурного подразделения) | | | | | |
|  | | | | | |
| №  п/п | Наименование должности | Ф.И.О. | Подпись | Примечание |
|  | Начальник управления документационного обеспечения – помощник главы | Максимов К.В. |  |  |
|  | Директор МАУ «Юридическая служба муниципального образования «Малопургинский район» | Вершинин И.Б. |  |  |