АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МАЛОПУРГИНСКИЙ РАЙОН»

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | «УТВЕРЖДАЮ»»  Глава Администрации муниципального образования «Малопургинский район»»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Колодкина  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года |

**Аукционная документация**

**по проведению аукциона на право заключения**

**договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:**

**Удмуртская Республика, Малопургинский район, починок Постольский**

Согласовано:

Заместитель главы Администрации по финансовым

вопросам – начальник управления финансов Р.Р. Минагулова

Начальник управления имущественных

отношений Е.В. Лубянина

Начальник управления бухгалтерского учета и отчетности М.А. Бакулева

Начальник юридического отдела О.В. Тихонова

Начальник отдела закупок и торгов Н.И. Мелёшкина

Начальник отдела строительства и архитектуры А.П. Зарбатов

**с. Малая Пурга**

**2016**

**Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Удмуртская Республика, Малопургинский район,**

**починок Постольский**

**1. Организатор аукциона**

Организатором аукциона на право заключения договора аренды земельного участка является Администрация муниципального образования «Малопургинский район»

Юридический и почтовый адрес: Российская Федерация, 427820, Удмуртская Республика, Малопургинский район, с. Малая Пурга, пл. Победы, д.1.

Адрес электронной почты: [mal-purga@udmnet.ru](mailto:mal-purga@udmnet.ru)

Телефон: 8 (34138)4-19-09.

Факс: 8 (34138)4-16-84.

Контактное лицо: начальник отдела закупок и торгов Администрации муниципального образования «Малопургинский район»: Мелёшкина Наталия Ивановна.

**2. Уполномоченный орган и реквизиты решения о проведении аукциона**

Решение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка принято постановлением Администрации муниципального образования «Малопургинский район» от 15 апреля 2016 года №456 «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

**3. Место, дата, время и порядок проведения аукциона**

Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка состоится **25 мая 2016 года в 10.00 часов (по местному времени)** по адресу: Удмуртская Республика, Малопургинский район, с. Малая Пурга, пл. Победы, д.1, Зал заседаний.

**Порядок проведения аукциона:**

До начала проведения аукциона каждому его участнику выдается карточка с номером. Номер участника устанавливается в зависимости от даты подачи заявки. На обратной стороне карточки участник аукциона ставит подпись об ознакомлении с условиями проведения аукциона. По завершению аукциона карточки возвращаются организатору аукциона.

Аукцион ведет аукционист, определенный комиссией по организации и проведению аукциона из своего состава. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик, начальной цены объекта аукциона, “шага аукциона” и порядка его проведения.

В ходе проведения торгов аукционист называет начальную цену продажи земельного участка и предлагает участникам заявить эту цену путем поднятия карточек. Участники аукциона подтверждают согласие на заключение договора купли-продажи земельного участка по названной аукционистом цене путем поднятия карточки с номером. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона».

После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет и за которым фиксируется цена. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых купить земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона предложивший наибольшую цену за земельный участок. По завершение аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка, называет цену проданного земельного участка, номер билета победителя аукциона, а также сведения о победителе.

**4. Предмет аукциона**

Местоположение земельного участка - **Удмуртская Республика, Малопургинский район, починок Постольский.**

Площадь – 103 кв. м.

Кадастровый номер - 18:16:077001:350.

Разрешенное использование земельного участка – Дворовые постройки (мастерские, сараи, теплицы, бани и пр.); сады, огороды, палисадники (Ж-1Б Зона индивидуальной жилой застройки).

Категория земель – земли населённых пунктов.

Обременения и ограничения в использовании земельного участка – не зарегистрированы.

**Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:**

В соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Постольское».

**Условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, плата за подключение (технологическое присоединение):**

Указаны в Приложении №1 к настоящему извещению.

**5. Начальная цена предмета аукциона**

Установленав размере ежегодной арендной платы**,** определенной по результатам рыночной оценки на основании отчета оценщика ООО «Агентство оценки «Гарант» от 07 апреля 2016 года

№0-27/16 «Рыночной стоимости права аренды земельного участка, расположенного по адресу: Удмуртская Республика, Малопургинский район, починок Постольский. Кадастровый номер: 18:16:077001:350» в размере **2 300,00 (Две тысячи триста) рублей.**

**6. Шаг аукциона**

3% (Три процента) от начальной цены продажи земельного участка, что составляет **69,00 (Шестьдесят девять) рублей.**

**7. Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе**

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

**Заявки на участие в аукционе принимаются** **с 22 апреля 2016 года по 18 мая 2016 года**, кроме выходных и нерабочих праздничных дней, **с 8.00 до 16.00 часов**, обед с 12.00 до 13.00. (по местному времени) по адресу: Удмуртская Республика, Малопургинский район, с. Малая Пурга, пл. Победы, д.1, каб. 73, тел. (34138) 4-19-09.

**Дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе**: **19 мая 2016 года, 10.00 часов** (по местному времени).

**8. Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка**

Для участия в аукционе заявителю необходимо внести задаток в размере 20 (двадцати) процентов от начальной стоимости земельного участка, что составляет **460,00 (Четыреста шестьдесят) рублей**. Задаток для участия в аукционе должен быть внесен безналичным путем на следующие реквизиты:

**Получатель: УФ администрации МО «Малопургинский район» (Администрация МО Малопургинский район, л/сч 05551440011)**

**ИНН/КПП 1821008643/182101001**

**Р/с 40302810268005060015 в Отделении № 8618 Сбербанка России г. Ижевск**

**К/с 30101810400000000601**

**БИК 049401601**

**Назначение платежа: задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка**

После того, как на расчетный счет, указанный выше внесены денежные средства в размере задатка, Заявитель обращается в Администрацию муниципального образования «Малопургинский район» для подачи заявки на участие в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

**Задаток**, **внесенный** лицом, признанным **победителем** аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым в соответствии с законодательством заключается договор купли-продажи, **засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка**. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в соответствии с законодательством договора купли-продажи вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.

Организатор аукциона **обязан возвратить внесенные задатки**:

- заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в **течение трех рабочих дней** со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

- заявителю, отозвавшему заявку на участие в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

- всем лицам, которые принимали участие в аукционе, но не победили в нем, **в течение трех рабочих дней** со дня подписания протокола о результатах аукциона.

В случае принятия организатором аукциона решения об отказе в проведение аукциона, он обязан **в течение трех дней** со дня принятия решения известить участников аукциона об отказе в проведение аукциона и возвратить участникам внесенные задатки.

Во всех случаях задаток возвращается безналичным путем на счет, указанный в заявке.

**9. Срок аренды земельного участка**

**5** (пять) лет.

**Приложения:**

Приложение №1 – Условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, плата за подключение (технологическое присоединение)

Приложение №1

к аукционной документации

В Администрацию муниципального образования

«Малопургинский район»

с. Малая Пурга, пл. Победы, д.1,

каб. 73, тел. (34138) 4-19-09.

**Заявка**

**на участие в аукционе**

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество, паспортные данные - для физического лица,

наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

Адрес Заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/факс Заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты Претендента для возврата задатка: Получатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расчетный (лицевой) счёт №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корр. счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Иные основания перечисления задатка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона **на право заключения договора аренды земельного участка,** **расположенного по адресу: Удмуртская Республика, Малопургинский район, починок Постольский, для дворовых построек (мастерские, сараи, теплицы, бани и пр.); садов, огородов, палисадников,** сусловиями проведения аукциона, техническими условиями на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения, а также изучив предмет аукциона, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе, проводимом **25 мая 2016 года** **в 10.00** час. (по местному времени) по адресу: Удмуртская Республика, Малопургинский район, с. Малая Пурга, пл. Победы, д.1, Зал заседаний.

Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении, а также установленный порядок проведения аукциона.

**К заявке прилагаются:**

1. Копия платежного документа, подтверждающего внесение задатка.

2. Копии документа, удостоверяющего личность заявителя (для граждан).

3. Опись представленных документов (в 2-х экземплярах – по одному для каждой из сторон).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Подпись Заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года

Заявка принята в отделе закупок и торгов

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года и зарегистрирована в журнале приема заявок за № \_\_\_\_\_

Представитель организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение №2

к аукционной документации

ПРОЕКТ

**Договор аренды земельного участка № \_\_\_\_\_**

село Малая Пурга «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 года

На основании Протокола аукциона на право заключения договора аренды земельного участка от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года (Приложение №1) Администрация муниципального образования «Малопургинский район» в лице Главы Администрации муниципального образования «Малопургинский район» Колодкиной Светланы Ивановны, действующей на основании Устава муниципального образования «Малопургинский район», именуемая в дальнейшем "Арендодатель", с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование арендатора) (должность, Ф.И.О. должностного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем

(положение, устав, иной документ)

"Арендатор", с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель – земли населенных пунктов с кадастровым номером 18:16:077001:350, общей площадью 103 кв. м, расположенный по адресу (имеющий адресные ориентиры): Удмуртская Республика, Малопургинский район, починок Постольский (далее - Участок), для дворовых построек (мастерские, сараи, теплицы, бани и пр.); садов, огородов, палисадников, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемом к настоящему Договору и являющимся его неотъемлемой частью (Приложение №4).

1.2. Передача Участка осуществляется по [акту](#Par228) приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся его неотъемлемой частью (Приложение №2).

2. Срок действия Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается на 5 лет с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года.

2.2. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в Межмуниципальном отделе по Малопургинскому и Киясовскому районам Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по УР.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер годовой арендной платы за Участок составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп.)

(сумма цифрой) (сумма прописью) (сумма цифрой)

Расчет годовой арендной платы за Участок приведен в Приложении №3 к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором равными долями ежеквартально не позднее 15 марта, 15 июня, 15 сентября, 15 ноября.

Получатель:УФК по Удмуртской Республике (Администрация МО Малопургинский район, л/сч 04133006080) ИНН 1816001191, КПП 182101001, на расчетный счет 40101810200000010001 в Отделение – НБ Удмуртская Республика, г. Ижевск, БИК 049401001, КБК 55111105013100000120, ОКТМО 94633475 (МО «Постольское»)

При оформлении платежных и расчетных документов в поле "Назначение платежа" указывается номер и дата Договора и период, за который вносится арендная плата.

3.3. Арендная плата начисляется Арендатору с даты, указанной в [пункте 2.1](#Par56) Договора.

3.4. В случае если Арендатором излишне уплачена сумма арендной платы по Договору, либо неверно указаны (не указаны) реквизиты платежного документа о перечислении платежей на счет органа Федерального казначейства, Арендатор обязуется в течение трех дней с момента, когда ему стало известно о допущенной ошибке, направить Арендодателю заявление с мотивированной просьбой, соответственно, о возврате излишне уплаченной суммы или об уточнении реквизитов платежного документа с обязательным приложением копий платежных документов.

Ответственность за неправильное заполнение платежных документов при перечислении арендной платы за Участок возлагается на Арендатора.

3.5. Погашение просроченных платежей производится по ставкам арендной платы, действующим в периоде, в котором должны были быть произведены арендные платежи по существующим условиям Договора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать в судебном порядке досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, не в соответствии с разрешенным использованием, при невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа, в случае не подписания Арендатором дополнительных соглашений к Договору, а также в иных случаях, установленных законодательством.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора Арендатором.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

4.1.4. Требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. В пятидневный срок с даты подписания Договора передать Арендатору Участок по акту приема-передачи, а по окончании срока Договора принять Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Письменно в месячный срок после получения информации об изменении кода бюджетной классификации, порядка заполнения платежных документов и реквизитов для перечисления платежей, указанных в [пункте 3.2](#Par79) Договора, уведомить Арендатора об указанных изменениях.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором и законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Производить улучшения Участка, возводить на Участке здания, сооружения и иные объекты недвижимости с письменного согласия Арендодателя в порядке, установленном законодательством.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов, осуществляющих государственный и муниципальный земельный контроль, доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Не нарушать права собственников, землевладельцев, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков.

4.4.6. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов, не допускать его загрязнения, захламления, не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка, соблюдать иные требования, предусмотренные законодательством.

4.4.7. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатирующих организаций условия эксплуатации инженерных сетей и сооружений, не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.4.8. Письменно в десятидневный срок после изменения своих реквизитов уведомить об этом Арендодателя.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 2 (два) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.10. Не сдавать Участок или его часть в субаренду, скрытую субаренду (договор о совместной деятельности с предоставлением площади), в безвозмездное пользование иным лицам, а также не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе в залог (ипотеку), в уставный капитал юридических лиц и не отчуждать права аренды (переуступка прав) без письменного согласия Арендодателя.

При передаче прав и обязанностей по Договору третьим лицам погасить имеющуюся задолженность по арендной плате.

4.4.11. В пятидневный срок с даты прекращения Договора возвратить Участок Арендодателю по акту приема-передачи.

4.4.12. В десятидневный срок с даты подписания Договора и изменений к нему (в форме дополнительных соглашений) обратиться в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для проведения за счет собственных средств его (их) государственной регистрации и предоставить Арендодателю копии расписок органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в получении документов на государственную регистрацию.

4.4.13. Предоставить Арендодателю зарегистрированный экземпляр Договора (дополнительных соглашений к Договору) в десятидневный срок с даты внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.2. При неисполнении обязанностей, предусмотренных [пунктом 4.4](#Par111) Договора, за исключением [пунктов 4.4.3](#Par114), 4.4.12 и [4.4.1](#Par132)3 Договора, и неустранении выявленных нарушений в 7-дневный срок, если больший срок не установлен в предупреждении, со дня предъявления Арендодателем Арендатору требований об их исполнении - Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 5% годовой арендной платы.

5.3. За неисполнение [пунктов 4.4.1](#Par131)2 и [4.4.1](#Par132)3 Договора Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от размера годовой арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.4. Пени, неустойка и штраф, установленные в настоящем [разделе 5](#Par135), перечисляются в порядке, предусмотренном [пунктом 3.2](#Par79) Договора.

5.5. Во всех остальных случаях Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством.

5.6. Уплата неустойки, установленной Договором, не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений.

6. Изменение и расторжение Договора

6.1. Все изменения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме путем составления дополнительного соглашения к Договору и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

6.2. Договор может быть досрочно расторгнут в судебном порядке в случаях, предусмотренных [пунктом 4.1.1](#Par96) Договора, а также по иным основаниям, предусмотренным гражданским и земельным законодательством Российской Федерации.

6.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон. Договор считается расторгнутым с момента государственной регистрации соглашения о расторжений Договора.

7. Прочие положения Договора

8.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

[8.2](consultantplus://offline/ref=EB6AF2C549B7A9A29492BA261D54D2ADE76A7354F15C909BB5B1CE4B5A1F73D3108787F1F4CB8C3E4651C2Q6GFF). Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для Межмуниципального отдела по Малопургинскому и Киясовскому районам Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по УР.

9. Реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Арендодатель:  Администрация муниципального образования «Малопургинский район»  Фактический адрес:  427820, УР, Малопургинский район, с.Малая Пурга, пл.Победы, 1  тел. (34138) 4-19-09  ИНН 1816001191  КПП 182101001  Р/сч. 40101810200000010001  БИК 049401001  Банк получателя ГРКЦ НБ Удмуртской Республики Банка России | Арендатор: |
|  |  |

К Договору прилагаются:

1) Приложение №1 – Копия протокола аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на \_\_\_\_\_ л.

2) Приложение №2 – [Акт](#Par228) приема-передачи Участка на \_\_\_\_\_ л.

3) Приложение №3 – Расчет годовой арендной платы на \_\_\_\_\_ л.

4) Приложение №4 - Кадастровая выписка о земельном участке на \_\_\_ л.

Подписи Сторон:

Арендодатель: Арендатор:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (должность, Ф.И.О.)

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (подпись)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года

Приложение №2 к Договору

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года № \_\_\_\_\_

**Акт приема-передачи земельного участка**

с. Малая Пурга «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года

Мы, нижеподписавшиеся Администрация муниципального образования «Малопургинский район» в лице Главы Администрации муниципального образования «Малопургинский район» Колодкиной Светланы Ивановны, действующей на основании Устава муниципального образования «Малопургинский район», именуемая в дальнейшем "Арендодатель", с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (наименование арендатора) (должность, Ф.И.О. должностного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем

(положение, устав, иной документ)

"Арендатор", с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с требованиями статьи 611 Гражданского кодекса Российской Федерации составили настоящий акт о нижеследующем.

1. Арендодатель на основании и в соответствии с договором аренды земельного участка от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года №\_\_\_\_\_ передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель – земли населенных пунктов с кадастровым номером 18:16:077001:350, общей площадью 103 кв. м, расположенный по адресу (имеющий адресные ориентиры): Удмуртская Республика, Малопургинский район, починок Постольский, для дворовых построек (мастерские, сараи, теплицы, бани и пр.); садов, огородов, палисадников.

2. Претензий у Арендатора по передаваемому земельному участку не имеется.

3. Акт приема-передачи земельного участка составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для Межмуниципального отдела по Малопургинскому и Киясовскому районам Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по УР.

Подписи Сторон:

Арендодатель: Арендатор:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (должность, Ф.И.О.)

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (подпись)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года

Приложение №3 к Договору

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года № \_\_\_\_\_

**Расчет годовой арендной платы**

Арендатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Месторасположение Участка: Удмуртская Республика, Малопургинский район,

починок Постольский,

Кадастровый номер Участка: 18:16:077001:350

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование Участка: для дворовых построек (мастерские, сараи, теплицы, бани и пр.); садов, огородов, палисадников

Расчет платы на год произведен в соответствии с Протоколом аукциона на право заключения договора земельного участка от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года.

Сумма годовой арендной платы составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_ коп.)

С «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года по 31 декабря 2016 года составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_ коп.)

Подписи Сторон:

Арендодатель: Арендатор:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (должность, Ф.И.О.)

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (подпись)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 года «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |