

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации муниципального образования «Бурановское»**

**От 18 февраля 2021 года с. Яган-Докья №13**

**Об организации противопаводковых**

**мероприятий на территории муниципального**

**образования «Бурановское» на 2021 год**

 В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», на основании распоряжения Правительства Удмуртской Республики от 28 ноября 2005года № 1140-р «О ежегодной подготовке водохранилищ, прудов и накопителей жидких отходов к пропуску весеннего половодья», на основании протокола внеочередного заседания КЧС и ОПБ Малопургинского района от 15.02.2021 года № 3 , руководствуясь Уставом муниципального образования «Бурановское» Администрация муниципального образования «Бурановское»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Для организации и проведения подготовительных мероприятий к паводку 2021 года создать противопаводковую комиссию в следующем составе:

 Глава муниципального образования «Бурановское», председатель комиссии;

 Директор по производству ГУП УР «Ордена Ленина племзавод им. 10 лет УАССР»;

 Управляющий Бурановского и Пуро-Можгинского отделения;

 Главный инженер ГУП УР «Ордена Ленина племзавод им. 10 лет УАССР.

 2. Закрепить ответственных лиц в период паводка на безхозяйные гидротехнические сооружения:

 с. Яган-Докья- староста с. Яган-Докья , член ДПК , депутат МО;

 с. Яган-Докья плотина по ул. Бурановская –уличком ул. Восточная;

 с. Бураново- члены ДПК;

 д. Пуро-Можга- староста д. Пуро-Можга.

 3. Утвердить прилагаемый план противопаводковых мероприятий Администрации муниципального образования «Бурановское» на 2021 год.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

«Бурановское»: Н.В.Девятова

Утверждено постановлением Администрации

муниципального образования

«Бурановское»

от 18 февраля 2021 года № 13

План противопаводковых мероприятий

 Администрации МО «Бурановское» на 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственные за выполнение | Дата выполнения |
| 1 | Подготовить распределительный документ, план о проведении подготовительных мероприятий к пропуску паводковых вод  | глава муниципального образования | до 10 марта |
| 2 | Организация обследования ГТС с.Бураново | глава муниципального образования, директор по производству ГУП УР «Ордена Ленина племзавод им. 10 лет УАССР» | до 15 марта |
| 3 | Организовать расчистку подъездных путей к гидротехническим сооружениям прудов | глава муниципального образования | По мере необходимости |
| 4 | Организация донного спуска воды из Бурановского пруда | глава муниципального образования | До 5 апреля |
| 5 | Организация круглосуточного дежурства по контролю подъема воды во время пика паводка | Глава МО, ГУП УР «Ордена Ленина племзавод им. 10 лет УАССР» старосты  | На период паводка |
| 6 | Организация своевременной очистки от снега, льда водопропускные трубы, канавы, кюветы | Глава муниципального образования | По мере необходимости |
| 7 | Доведение памяток до населения по действиям в предпаводковый период | Глава МО, уличкомы и старосты, члены ДПК | До 31 марта  |
| 8 | Усиление контроля за качеством питьевой воды | МУП «Управляющая компания в ЖКХ» | На весь период паводка |
| 9. | Организация ежедневного доклада в ЕДДС Малопургинского района О прохождении паводка на территории муниципального образования до 9.00 по тел.4-22-15, 112 | Глава муниципального образования | С 25 марта  |