



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МАЛОПУРГИНСКИЙ РАЙОН  
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ПИЧИ ПУРГА ЁРОСЛЭН КИВАЛТЭТЭЗ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От «02» мая 2024 года

№ 446

с. Малая Пурга

**О признании утратившими силу отдельных муниципальных  
нормативных правовых актов, принятых органами местного  
самоуправления сельских поселений Малоपुरгинского района**

В соответствии с Законом Удмуртской Республики от 10 июня 2021 года № 67-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Малоपुरгинского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Малоपुरгинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Малоपुरгинский район Удмуртской Республики» **постановляет:**

1. Признать утратившими силу следующие муниципальные нормативные правовые акты, принятые органами местного самоуправления сельских поселений Малоपुरгинского района в сфере регулирования правоотношений, связанных с противодействием коррупции:

- постановление Администрации муниципального образования «Аксакшурское» от 06 августа 2020 года № 27 «Об утверждении Порядка предоставления сведений о расходах муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей Администрации муниципального образования «Аксакшурское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Аксакшурское» от 07 июля 2017 года № 23 «Об утверждении Положения о порядке проведения служебных проверок в отношении муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Аксакшурское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Аксакшурское» от 02 февраля 2016 года № 12 «Об увольнении муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Аксакшурское» в связи с утратой доверия»;

- постановление Администрации муниципального образования «Аксакшурское» от 08 декабря 2015 года № 52 «Об утверждении Положения о представлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы органов местного самоуправления, и муниципальным служащим органов местного самоуправления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи»;

- постановление Администрации муниципального образования «Аксакшурское» от 03 марта 2014 года № 10 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Аксакшурское», при замещении которых гражданин в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального управления данной организации входили в должностные обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

- постановление Администрации муниципального образования «Аксакшурское» от 22 мая 2014 года № 29 «О Порядке уведомления муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Аксакшурское» о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и его рассмотрение в органах местного самоуправления муниципального образования «Аксакшурское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Аксакшурское» от 22 мая 2014 года № 27 «Об утверждении Положения о порядке и сроках применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, в установленных в целях противодействия коррупции к муниципальным служащим муниципального образования «Аксакшурское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Аксакшурское» от 22 мая 2014 года № 26 «О порядке сообщения муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Аксакшурское» о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от реализации»;

- постановление Администрации муниципального образования «Аксакшурское» от 06 декабря 2012 года № 44 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Аксакшурское» и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Аксакшурское» в сети

Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»;

- постановление Администрации муниципального образования «Аксакшурское» от 28 августа 2012 года № 28 «Об утверждении Порядка уведомления гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в органах местного самоуправления, включенную перечень, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Аксакшурское», комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, если в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы гражданин замещает на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполняет в данной организации работы (оказывает данной организации услуги в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего»;

- постановление Администрации муниципального образования «Аксакшурское» от 28 февраля 2012 года № 25 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Аксакшурское», после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

- постановление Администрации муниципального образования «Аксакшурское» от 30 марта 2011 года № 6 «О Кодексе этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального образования «Аксакшурское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Аксакшурское» от 29 сентября 2010 года № 25 «Об утверждении общих принципов служебного поведения муниципальных служащих»;

- постановление Администрации муниципального образования «Аксакшурское» от 29 сентября 2010 года № 26 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Аксакшурское» и урегулированию конфликта интересов»;

- постановление Администрации муниципального образования «Бурановское» от 20 мая 2014 года № 30 «О Порядке уведомления муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Бурановское» о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и его

рассмотрение в органах местного самоуправления муниципального образования «Бурановское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Бурановское» от 11 сентября 2012 года № 48 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации муниципального образования «Бурановское» к совершению коррупционных правонарушений»;

- постановление Администрации муниципального образования «Бурановское» от 30 сентября 2010 года № 65 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Бурановское» и урегулированию конфликта интересов»;

- постановление Администрации муниципального образования «Бурановское» от 11 сентября 2012 года № 49 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Бурановское», после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

- постановление Администрации муниципального образования «Бурановское» от 08 апреля 2011 года № 21 «О Кодексе этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального образования «Бурановское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Бурановское» от 19 ноября 2018 года №73 «Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими муниципального образования «Бурановское» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

- постановление Администрации муниципального образования «Бурановское» от 19 ноября 2018 года № 74 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Бурановское» и их проектов»;

- постановление Администрации муниципального образования «Бурановское» от 10 августа 2020 года № 34 «Об утверждении Порядка предоставления сведений о расходах муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей Администрации муниципального образования «Бурановское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Баграш-Бигринское» от 28 декабря 2018 года № 61 «Об утверждении порядка

проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Баграш-Бигринское» и их проектов»;

- постановление Администрации муниципального образования «Баграш-Бигринское» от 17 августа 2020 года № 30 «Об утверждении Порядка предоставления сведений о расходах муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей Администрации муниципального образования «Баграш-Бигринское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Баграш-Бигринское» от 17 августа 2020 года № 31 «Об утверждении Порядка рассмотрения вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции»;

- постановление Администрации муниципального образования «Баграш-Бигринское» от 21 апреля 2014 года № 21.1 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации муниципального «Баграш-Бигринское» и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Баграш-Бигринское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Бобья-Учинское» от 28 июля 2020 года № 24 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальными служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в муниципальном образовании «Бобья-Учинское», контроля их расходов и размещения сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, сумма которой превышает общий доход подконтрольного лица, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки и представления для опубликования средствами массовой информации»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ильинское» от 31 июля 2020 года № 24 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальными служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в муниципальном образовании «Ильинское», контроля их расходов и размещения сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, сумма которой превышает общий доход подконтрольного лица, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки и представления для опубликования средствами массовой информации»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ильинское» от 01 февраля 2016 года № 10 «О перечне должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Ильинское», при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального образования «Ильинское» обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ильинское» от 02 февраля 2016 года № 11 «О представлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Ильинское» и муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Ильинское» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ильинское» от 12 декабря 2018 года № 62 «Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими муниципального образования «Ильинское» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ильинское» от 12 декабря 2018 года № 61 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Ильинское» и их проектов»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ильинское» от 20 сентября 2012 года № 36 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации муниципального образования «Ильинское» к совершению коррупционных правонарушений»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ильинское» от 12 мая 2014 года № 34 «О Порядке уведомления муниципальными служащими администрации муниципального образования «Ильинское» о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и его рассмотрение в органах местного самоуправления муниципального образования «Ильинское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ильинское» от 08 мая 2014 года № 33 «О порядке сообщения муниципальными служащими администрации муниципального образования «Ильинское» о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ильинское» от 26 марта 2014 года № 22 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Ильинское», при замещении которых граждан в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции

муниципального управления данной организации входили в должностные обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ильинское» от 20 сентября 2012 года № 37 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Ильинское», после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско- правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ильинское» от 11 марта 2013 года № 6 «Об инструкции для сотрудников и посетителей органа местного самоуправления муниципального образования «Ильинское» о поведении в ситуациях представляющих коррупционную опасность»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ильинское» от 20 февраля 2019 года № 20 «Об утверждении Положения о порядке и сроках применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции к муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Ильинское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Кечевское» от 11 марта 2014 года № 11 «О порядке представления гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Кечевское», муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Кечевское» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи»;

- постановление Администрации муниципального образования «Нишнеюринское» от 05 августа 2020 года № 36 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальными служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в муниципальном образовании «Нишнеюринское», контроля их расходов и размещения сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, сумма которой превышает общий доход подконтрольного лица, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих

совершению сделки и представления для опубликования средствами массовой информации»;

- постановление Администрации муниципального образования «Нижнеюринское» от 15 февраля 2019 года № 17 «Об утверждении Положения о порядке и сроках применения взысканий несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции к муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Нижнеюринское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Нижнеюринское» от 02 февраля 2016 года № 8 «О представлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Нижнеюринское», и муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Нижнеюринское» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи»;

- постановление Администрации муниципального образования «Нижнеюринское» от 02 апреля 2014 года № 17 «О порядке сообщения муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Нижнеюринское» о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

- постановление Администрации муниципального образования «Нижнеюринское» от 16 апреля 2014 года № 21 «Об утверждении Порядка Размещения сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Нижнеюринское» и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Нижнеюринское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Нижнеюринское» от 15 августа 2012 года № 39 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального Администрации муниципального образования «Нижнеюринское» совершению правонарушений»;

- постановление Администрации муниципального образования «Нижнеюринское» от 16 мая 2012 года № 24 «О перечне должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Нижнеюринское», назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- постановление Администрации муниципального образования «Нижнеюринское» от 18 марта 2011 года № 6 «О Кодексе этики и служебного

поведения муниципальных служащих муниципального образования «Нижеюринское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Нижеюринское» от 12 октября 2010 год № 30 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Нижеюринское», и муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Нижеюринское», и соблюдения муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Нижеюринское» требований к служебному поведению»;

- постановление Администрации муниципального образования «Нижеюринское» от 19 октября 2018 года № 60 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Нижеюринское» и их проектов»;

- постановление Администрации муниципального образования «Нижеюринское» от 15 августа 2012 года № 40 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Нижеюринское», после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

- постановление Администрации муниципального образования «Нижеюринское» от 30 декабря 2015 года № 62 «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Нижеюринское», и иных лиц их доходам»;

- постановление Администрации муниципального образования «Нижеюринское» от 16 апреля 2014 года № 23 «О Порядке уведомления муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Нижеюринское» о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и его рассмотрение в органах местного самоуправления муниципального образования «Нижеюринское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Норьинское» от 02 декабря 2014 года № 37 «Об утверждении Положения о порядке и сроках применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований предотвращения или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции к муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Норьинское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Норьинское» от 03 февраля 2016 года № 10 «О представлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Норьинское», и муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Норьинское» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи»;

- постановление Администрации муниципального образования «Норьинское» От 29 июля 2020 года № 29 «Об утверждении Порядка предоставления лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в муниципальном образовании «Норьинское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Норьинское» от 19 июня 2012 года № 24 «О проведении антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов Администрации муниципального образования «Норьинское» и проектов муниципальных Администрации муниципального «Норьинское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Норьинское» от 28 августа 2012 года № 31 «Об утверждении Порядка представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации муниципального образования «Норьинское» к коррупционным правонарушениям»;

- постановление Администрации муниципального образования «Старомоньинское» от 26.06.2019 № 59 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации муниципального образования «Старомоньинское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Старомоньинское» от 31.07.2017 № 33 «Об утверждении Положения о порядке проведения служебных проверок в отношении муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Старомоньинское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Старомоньинское» от 07 июля 2017 года № 32 «Об утверждении Положения о порядке и сроках применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции к муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Старомоньинское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Старомоньинское» от 27 января 2016 года № 10 «Об утверждении Положения о представлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Старомоньинское», и муниципальным служащим Администрации

муниципального образования «Старомоньинское» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи»;

- постановление Администрации муниципального образования «Старомоньинское» от 27 января 2016 года № 9 «О перечне должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Старомоньинское», при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального образования «Старомоньинское» обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- постановление Администрации муниципального образования «Старомоньинское» от 27 марта 2014 года № 17 «О порядке сообщения муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципального образования «Старомоньинское» о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

- постановление Администрации муниципального образования «Старомоньинское» от 11 марта 2014 года № 13 «Об утверждении положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организации входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином»;

- постановление Администрации муниципального образования «Старомоньинское» от 14 февраля 2013 года № 8 «Об инструкции для сотрудников и посетителей органа местного самоуправления муниципального образования «Старомоньинское» о поведении в ситуациях представляющих коррупционную опасность»;

- постановление Администрации муниципального образования «Старомоньинское» от 28 августа 2012 года № 31 «Об утверждении Порядка уведомления гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Старомоньинское», включённую в перечень, утверждённый постановлением «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в

Администрации муниципального образования «Старомоньинское», после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

- постановление Администрации муниципального образования «Старомоньинское» от 28 августа 2012 года № 30 «Об утверждении Правил передачи подарков, полученных муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Старомоньинское» в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями»;

- постановление Администрации муниципального образования «Старомоньинское» от 28 августа 2012 года № 29 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Старомоньинское», после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

- постановление Администрации муниципального образования «Старомоньинское» от 28 августа 2012 года № 28 «Об утверждении Положения о порядке применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции к муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Старомоньинское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Старомоньинское» от 30 июля 2012 года № 23 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Старомоньинское» и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Старомоньинское» в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»;

- постановление Администрации муниципального образования «Старомоньинское» от 02 августа 2011 года № 27 «О Кодексе этики и

служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Старомоньинское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Старомоньинское» от 24 сентября 2010 года № 21.1 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Старомоньинское» и урегулированию конфликта интересов»;

- постановление Администрации муниципального образования «Старомоньинское» от 02 июня 2010 года № 10 «О Порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации муниципального образования «Старомоньинское» к совершению коррупционных прав и организации проверки сведения, содержащихся в уведомлении»;

- постановление Администрации муниципального образования «Старомоньинское» от 03 августа 2020 года № 41/2 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальными служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в муниципальном образовании «Старомоньинское», контроля их расходов и размещения сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, сумма которой превышает общий доход подконтрольного лица, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки и представления для опубликования средствами массовой информации»;

- постановление Администрации муниципального образования «Уромское» от 16 июля 2012 года №30 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Уромское» и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Уромское» в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»;

- постановление Администрации муниципального образования «Уромское» от 06 августа 2020 года № 26 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальными служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в муниципальном образовании «Уромское», контроля их расходов и размещения сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, сумма которой превышает общий доход подконтрольного лица, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки и представления для опубликования средствами массовой информации»;

- постановление Администрации муниципального образования «Уромское» от 29 мая 2020 года № 18 «О Порядке уведомления муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Уромское» о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и его рассмотрение в органах местного самоуправления муниципального образования «Уромское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Уромское» от 29 мая 2020 года № 17 «Об утверждении порядка увольнения муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Уромское» в связи с утратой доверия»;

- постановление Администрации муниципального образования «Уромское» от 18 октября 2012 года № 46 « Об утверждении Правил передачи подарков полученных муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Уромское» в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями»;

- постановление Администрации муниципального образования «Уромское» от 30 января 2013 года № 6 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя работодателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации муниципального образования «Уромское» к совершению коррупционных правонарушений»;

- постановление Администрации муниципального образования «Уромское» от 10 декабря 2013 года № 31 «Об утверждении Положения о порядке применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции к муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Уромское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Уромское» от 10 декабря 2013 года № 32 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Уромское», после увольнения с которых граждане в течении двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги ) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего»;

- постановление Администрации муниципального образования «Яганское» от 31 июля 2020 года №36 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальными служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в муниципальном образовании «Яганское», контроля их расходов и размещения сведений получения средств, за счет которых совершена сделка, сумма которой превышает общий доход подконтрольного лица, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки и представления для опубликования средствами массовой информации»;

- постановление Администрации муниципального образования «Яганское» от 29 апреля 2014 года № 33 «О Порядке уведомления гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный постановлением администрации

муниципального образования «Яганское» от 15 августа 2012 года № 40, о даче согласия на замещение в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы должности в организации на условиях трудового договора и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего»;

- постановление Администрации муниципального образования «Яганское» от 05 марта 2020 года № 15 «Об утверждении порядка увольнения муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Яганское» в связи с утратой доверия»;

- постановление Администрации муниципального образования «Яганское» от 31 марта 2011 года № 16 «О Кодексе этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального образования «Яганское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Яганское» от 27 июня 2019 года № 38 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации муниципального образования «Яганское»;

- постановление Администрации муниципального образования «Яганское» от 29 апреля 2014 года № 31 «О порядке сообщения муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Яганское» о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

- постановление Администрации муниципального образования «Яганское» от 15 августа 2012 года № 40 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Яганское», после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

- постановление Администрации муниципального образования «Яганское» от 25 января 2013 года № 5 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации муниципального образования «Яганское» к совершению коррупционных правонарушений»;

- постановление Администрации муниципального образования «Яганское» от 25 января 2013 года № 3 «О перечне должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Яганское», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- постановление Администрации муниципального образования «Яганское» от 15 февраля 2016 года № 11 «О представлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Яганское», и муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Яганское» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи»;

- постановление Администрации муниципального образования «Яганское» от 10 марта 2014 года № 7 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Яганское», при замещении которых гражданин в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального управления данной организации входили в должностные обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики».

Глава Малопургинского района



А.А. Деев