



Администрация
муниципального
образования
«Малопургинский
район»

«Пичи Пурга ёрос»
муниципал
кылдытэтлэн
АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «14» сентября 2021 года

№ 780

с. Малая Пурга

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Малопургинский район» от 25 февраля 2016 года №148 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Малопургинский район» на 2016-2020 годы» (в редакции от 15 июля 2016 года №784, от 06 июня 2018 года №676, от 13 сентября 2018 года №1090, от 29 марта 2019 года №386, от 02 марта 2020 года №193)

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», руководствуясь Уставом муниципального образования «Малопургинский район», Администрация муниципального образования «Малопургинский район» **постановляет:**

1. Муниципальную программу «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Малопургинский район» на 2016-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Малопургинский район» от 25 февраля 2016 года №148 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Малопургинский район» на 2016-2020 годы» (в редакции от 15 июля 2016 года №784, от 06 июня 2018 года №676, от 13 сентября 2018 года №1090, от 29 марта 2019 года №386, от 02 марта 2020 года №193), изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Малопургинский район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления документационного обеспечения – помощника главы.

Глава Малопургинского района



С.В. Юрин

Утверждена
постановлением Администрации
муниципального образования
«Малопургинский район»
от 25 февраля 2016 года № 148
в редакции от 14.09.2021 года № 780

**Муниципальная программа
«Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Малопургинский район» на 2016-2024 годы»**

Паспорт программы «Противодействие коррупции
в муниципальном образовании «Малопургинский район» на 2016-2024 годы»

Наименование программы	Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Малопургинский район» на 2016-2024 годы (далее - программа)
Координатор	Глава муниципального образования «Малопургинский район»
Ответственный исполнитель программы	Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы
Соисполнители программы	Отдел землепользования и управления имуществом управления по развитию сельских территорий МУК «Малопургинская межпоселенческая централизованная клубная система» Управление образования МКУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию органов местного самоуправления муниципального образования «Малопургинский район»
Цели программы	Формирование в обществе нетерпимости к коррупционным проявлениям; повышение правовой культуры населения Малопургинского района и широкое привлечение граждан к противодействию коррупции
Задачи программы	Совершенствование механизмов противодействия коррупции в органах местного

	<p>самоуправления и курируемых ими отраслях деятельности, наиболее подверженным коррупционным рискам;</p> <p>выявление причин и условий, порождающих коррупцию, минимизация и (или) ликвидация последствий коррупции;</p> <p>организация проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов;</p> <p>совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;</p> <p>проведение мониторинга эффективности мер антикоррупционной политики;</p> <p>повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления с организациями, общественными объединениями и гражданами по вопросам противодействия коррупции;</p> <p>обеспечение информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления;</p> <p>содействие в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации</p>
<p>Целевые показатели (индикаторы) программы</p>	<p>Удовлетворенность граждан при обращении в органы местного самоуправления (по результатам социологических опросов населения), процентов;</p> <p>оценка гражданами степени открытости органов местного самоуправления (по результатам социологических опросов населения по позиции "да, полностью открыта"), процентов;</p> <p>доля проектов муниципальных правовых актов муниципального образования «Магюпургинский район», по которым проведена антикоррупционная экспертиза (от общего количества разработанных проектов муниципальных правовых актов), процентов;</p> <p>доля муниципальных служащих, прошедших обучение на семинарах или курсах по антикоррупционной тематике (от общей численности муниципальных служащих), процентов;</p> <p>количество проверок органов местного самоуправления по соблюдению законодательства о муниципальной службе и принятых ими мер по противодействию коррупции на муниципальной службе, единиц</p>

Сроки и этапы реализации программы	2016 - 2024 годы, этапы не предусмотрены
Ресурсное обеспечение программы	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы за счет средств бюджета муниципального образования «Малопургинский район» составит 67,5 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2016 году - 0,0 тыс. рублей; в 2017 году - 0,0 тыс. рублей; в 2018 году - 10,0 тыс. рублей; в 2019 году - 5,0 тыс. рублей; в 2020 году - 10,0 тыс. рублей; в 2021 году - 10,0 тыс. рублей; в 2022 году - 10,4 тыс. рублей; в 2023 году - 10,8 тыс. рублей; в 2024 году - 11,3 тыс. рублей.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели эффективности	<p>Повышение эффективности работы органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции;</p> <p>сокращение количества коррупциогенных факторов, выявленных в муниципальных правовых актах органов местного самоуправления и их проектах;</p> <p>повышение эффективности организации антикоррупционной деятельности в наиболее коррупционно опасных сферах деятельности;</p> <p>создание эффективной системы мер профилактики коррупционных проявлений среди муниципальных служащих, контроля за соблюдением ими законодательно установленных запретов и ограничений;</p> <p>активизация участия институтов гражданского общества в работе по противодействию коррупции;</p> <p>повышение качества и доступности муниципальных услуг, предоставляемых (оказываемых) органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями муниципального образования «Малопургинский район»;</p> <p>укрепление доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления</p>

Приоритеты, цели и задачи социально-экономического развития
муниципального образования «Малопургинский район»
в рамках которой реализуется программа

Программа разработана с учетом:

Указа Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области

противодействия коррупции»

Указа Главы Удмуртской Республики от 13.11.2015 года № 219 «О Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Удмуртской Республике»

Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

Закона Удмуртской Республики от 20 августа 2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике»;

Закона Удмуртской Республики от 20 сентября 2007 года № 55-РЗ «О мерах по противодействию коррупционным проявлениям в Удмуртской Республике»;

Целью программы является формирование в обществе нетерпимости к коррупционным проявлениям, повышение правовой культуры населения Малопургинского района и широкое привлечение граждан к противодействию коррупции.

В рамках программы предусматривается решение следующих задач:

совершенствование механизмов противодействия коррупции в органах местного самоуправления и курируемых ими отраслях деятельности, наиболее подверженным коррупционным рискам;

выявление причин и условий, порождающих коррупцию, минимизация и (или) ликвидация последствий коррупции;

организация проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов;

совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

проведение мониторинга эффективности мер антикоррупционной политики;

повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления с организациями, общественными объединениями и гражданами по вопросам противодействия коррупции;

обеспечение информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления;

содействие в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

К основным соисполнителям программы относятся:

Управление образования

Отдел землепользования и управления имуществом управления по развитию сельских территорий

Управление культуры и туризма

Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике

МКУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию органов местного самоуправления муниципального образования «Малопургинский район»

В реализации отдельных мероприятий программы в качестве соисполнителей программы могут выступать иные структурные подразделения Администрации муниципального образования «Малопургинский район» в пределах своих полномочий и компетенций.

Перечень и сведения о целевых показателях (индикаторах) программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации приведены в приложении 1 к программе.

Перечень основных мероприятий программы приведен в приложении 2 к программе.

Информация по финансовому обеспечению программы за счет средств бюджета муниципального образования «Малопургинский район» приведена в приложении 5 к программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации программы за счет всех источников финансирования приведена в приложении 6 к программе.

Перечень применяемых сокращений

В тексте программы применяются следующие сокращения:

муниципальная служба - муниципальная служба в муниципальном образовании «Малопургинский район»;
муниципальные службы - муниципальные службы в муниципальном образовании «Малопургинский район».

Приложение 1
к программе
«Противодействие коррупции
в муниципальном образовании
Малопургинский район»

**СВЕДЕНИЯ
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ)
ПРОГРАММЫ**

Наименование программы: Противодействие коррупции в муниципальном образовании Малопургинский район»
Ответственный исполнитель: Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы

Код аналитической программной классификации	N п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)										
				2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
МП				прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз
12		Муниципальная программа противодействие коррупции в муниципальном образовании «Малопургинский район» на 2016-2024 годы												
12	01	Удовлетворенность граждан качеством обслуживания при обращении в органы местного самоуправления (по результатам социологических опросов населения)	%	45,9	46,4	46,9	47,3	47,8	48,3	48,8	49,3	48,8		
12	02	Оценка гражданами степени открытости органов местного самоуправления (по	%	30,1	34,2	39,0	44,1	50,0	50,5	51	51,5	52		

12	03	результатам социологических опросов населения по позиции "да, полностью открыта")	%	25	27	29	31	33	35	37	39	41	
12	04	Доля проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, по которым проведена антикоррупционная экспертиза (от общего количества разработанных проектов муниципальных правовых актов)	%	10	12	14	16	18	20	22	24	26	
12	05	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение на семинарах или курсах по антикоррупционной тематике (от общей численности муниципальных служащих)	единиц	-	-	-	4	4	4	4	4	4	4

		работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления																	
12	06	Доля разработанных и утвержденных планов по противодействию коррупции в органах местного самоуправления	%	-	-	-	100	-	-	100	-	-	-	-					
12	07	Количество проведенных семинаров-совещаний с руководителями и сотрудниками муниципальных образований поселений, лицами, исполняющими их функции	единиц	-	-	-	6	7	7	8	8	8	8	8					
12	08	Объем опытом по организации работы по противодействию коррупции с органами по профилактике коррупционных и иных правонарушений в других органах местного самоуправления	единиц	-	-	-	0	1	0	1	0	0	1						

Приложение 2
к программе
«Противодействие коррупции
в муниципальном образовании
Малопургинский район»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

Наименование программы: Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Малопургинский район»
Ответственный исполнитель: Начальник управления документального обеспечения - помощник главы

Код аналитической программы классификации	Наименование программы, основного мероприятия, мероприятия		Срок выполнения	Ответственный исполнитель, соисполнители программы, основного мероприятия, мероприятия	Срок исполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
	МП	ОМ					
12		Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Малопургинский район»	2016 - 2024 годы	Начальник управления документального обеспечения - помощник главы	2016 - 2024 годы	Снижение доли граждан, сталкивающихся с проявлениями коррупции	
12	01	Нормативное правовое и организационное обеспечение деятельности в сфере противодействия коррупции	2016 - 2024 годы	МАУ «Юридическая служба муниципального образования «Малопургинский район» Отдел организационно-кадровой работы управления документального обеспечения Отдел экономики и планирования управления по развитию сельских территорий Отдел землепользования и управления имуществом	2016 - 2024 годы	Совершенствование нормативно-правового обеспечения деятельности в сфере противодействия коррупционным проявлениям. Организованная системная работа в органах местного самоуправления и подведомственных им организациях по вопросам противодействия	

				управления по развитию сельских территорий Управление образования МУК «Магпоургинская межпоселенческая централизованная клубная система»		коррупционным проявлениям	
12	01	01	Организация проведения заседаний Комиссии по координации по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Магпоургинский район» с участием представителей органов местного самоуправления, правоохранительных органов, общественных объединений	Отдел организационно-кадровой работы управления документационного обеспечения	2016 - 2024 годы	Координация деятельности органов местного самоуправления и иных органов по реализации государственной политики в области противодействия коррупции на территории Магпоургинского района	12.02
12	01	02	Оказание помощи в разработке планов по противодействию коррупции в подведомственных организациях, учреждениях	Управление образования МУК «Магпоургинская межпоселенческая централизованная клубная система» Управление образования	2016 - 2024 годы	Обеспечение системной антикоррупционной работой в подведомственных организациях	
12	01	03	Предоставление в Начальник управления	Структурные подразделения	2016 - 2024 годы	Координация деятельности органов местного	

			документационного обеспечения - помощник главы информации по реализации мероприятий программы противодействия коррупции в Малопургинском районе				самоуправления по реализации антикоррупционной политики	
12	01	04	Представление информации начальнику управления документационного обеспечения - помощнику главы о фактах привлечения к ответственности руководителей и сотрудников подведомственных организаций, учреждений	Управление образования МУК «Малопургинская межпоселенческая централизованная клубная система»	2016 - 2024 годы		Осуществление антикоррупционного мониторинга в муниципальном образовании «Малопургинский район»	
12	01	05	Подготовка и представление в отдел экономики и планирования управления по развитию сельских территорий и Управление финансов годового отчета о реализации программы	Начальник управления документационного обеспечения – помощник главы, заместитель начальника отдела организационно-кадровой работы	2016 - 2024 годы		Доведение до Совета депутатов муниципального образования «Малопургинский район» и Главы муниципального образования «Малопургинский район» информации о результатах принимаемых мер по противодействию коррупции в Малопургинском районе. Исполнение Закона Удмуртской Республики от 20	

						сентября 2007 года № 55-РЗ «О мерах по противодействию коррупционным проявлениям в Удмуртской Республике»	
12	01	06	Организация и проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов Малопургинского района и их проектов	МАУ «Юридическая служба муниципального образования «Малопургинский район»	2016 - 2024 годы	Сокращение количества коррупционных факторов, выявленных в муниципальных правовых актах органов местного самоуправления и их проектах	12.03
12	01	07	Организация размещения на официальном сайте муниципального образования «Малопургинский район» проектов муниципальных правовых актов в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Отдел организационно-кадровой работы управления документационного обеспечения МАУ «Юридическая служба муниципального образования «Малопургинский район»	2016 - 2024 годы	Активизация участия институтов гражданского общества в работе по противодействию коррупции	12.03
12	01	08	Организация и проведение совещаний, семинаров с лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими по вопросам противодействия коррупции, в том числе соблюдения ограничений и	Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы	2016 - 2024 годы	Соблюдение лицами, замещающими муниципальные должности Малопургинского района, муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных законодательством о противодействии коррупции	

			запретов, исполнения обязанностей, получения подарков, получения и дачи взятки и другие						
12	01	09	Анализ жалоб и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих	Отдел документационного и информационного сопровождения управления документационного обеспечения	2016 - 2024 годы	Принятие мер по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений	12.01		
12	01	10	Проведение мониторинга реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления в Малопургинском районе	Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы	2016 - 2024 годы	Оценка состояния антикоррупционной деятельности в органах местного самоуправления, анализ факторов, способствующих коррупции. Устранение условий, порождающих коррупцию	12.01, 12.02		
12	01	11	Обмен опытом по организации антикоррупционной деятельности в органах местного самоуправления сельских поселений	Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы	2017, 2019, 2021 годы	Совершенствование антикоррупционной деятельности в органах местного самоуправления	12.04		
12	01	12	Рассмотрение отчета о выполнении районной антикоррупционной	Глава муниципального образования	2019-2024 годы	Обеспечение системной антикоррупционной работы в органах местного			

			<p>программы, размещение такого отчета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа местного самоуправления</p>			<p>самоуправления в Удмуртской Республике, гласность в деятельности антикоррупционной политики в Удмуртской Республике</p>	
12	01	13	<p>Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности в Удмуртской Республике, должности муниципальной службы в Удмуртской Республике, требований законодательства Российской Федерации и Удмуртской Республики о противодействии коррупции, за применением в отношении этих лиц мер юридической ответственности в случае несоблюдения ими указанных требований. Предание гласности фактов несоблюдения соответствующими должностными лицами антикоррупционных требований</p>	<p>Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы</p>	<p>2018-2024 годы</p>	<p>Выявление и устранение нарушений, связанных с соблюдением ограничений и запретов на муниципальной службе, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также иных требований, установленных законодательством о противодействии коррупции</p>	<p>29.04.12</p>

12	01	14	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности в Удмуртской Республике, должности муниципальной службы в Удмуртской Республике, при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об родственниках и свойственниках, в соответствии с формой, утвержденной Правительством Российской Федерации	Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы	2018-2024 годы	Выявление конфликта интересов в деятельности лиц, замещающих муниципальные должности в Удмуртской Республике, должности муниципальной службы в Удмуртской Республике	
12	01	15	Обеспечение введения требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещений должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,	Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы	2019 год	Обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	12.01.14

			о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера				
12	01	16	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы	2018-2024 годы	Повышение уровня образования муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции	12.01.06
12	02		Внедрение антикоррупционных механизмов в сферах деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам	Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы	2016 - 2024 годы	Внедренные антикоррупционные механизмы в наиболее подверженных коррупционным рискам сферах деятельности	

12	02	01	Проведение мониторинга качества предоставления (оказания) услуг в сфере культуры, образования и спорта	Заместитель главы Администрации по социальным вопросам, Общественный совет по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципальными организациями в сфере культуры, образования и спорта в муниципальном образовании «Малопургинский район»	2016 - 2024 годы	Повышение эффективности организации антикоррупционной деятельности в наиболее коррупционно-опасных сферах деятельности	12.01
12	02	02	Разработка и реализация планов противодействия коррупции в сферах образования, культуры и туризма	Управление образования МУК «Малопургинская межпоселенческая централизованная клубная система»	2016 - 2024 годы	Организация системной работы в соответствующих сферах деятельности на основе результатов проведения мониторинга качества предоставления (оказания) оказания услуг	12.01
12	03		Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в Малопургинском районе	Отдел организационно-кадровой работы управления документационного обеспечения	2016 - 2024 годы	Использование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики в области муниципальной службы	
12	03	01	Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности Малопургинского района, и муниципальными служащими ограничений и запретов, требований к	Отдел организационно-кадровой работы управления документационного обеспечения	2016 - 2024 годы	Выявление и устранение нарушений, связанных с соблюдением ограничений и запретов на муниципальной службе, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также	12.01.; 12.06

			<p>служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции</p>			<p>требований, установленных законодательством о противодействии коррупции</p>	
12	03	02	<p>Обеспечение эффективной работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Отдел организационно-кадровой работы управления документационного обеспечения</p>	<p>2016 - 2024 годы</p>	<p>Повышение эффективности и результативности работы Комиссии</p>	
12	03	03	<p>- Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции; - участие лиц, впервые</p>	<p>Отдел организационно-кадровой работы управления документационного обеспечения</p>	<p>2016 - 2024 годы</p>	<p>Повышения уровня образования муниципальных служащих и муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>12.02</p>

		04	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции</p>	Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы Отдел организационно-кадровой работы управления Документационного обеспечения МАУ «Юридическая служба муниципального образования «Малопургинский район»	2016 - 2024 годы	Соблюдение муниципальными служащими запретов и ограничений и исполнение обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции	
12	03	05	<p>Осуществление контроля за реализацией требований Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам"</p>	Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы Отдел организационно-кадровой работы управления Документационного обеспечения	2016 - 2024 годы	Соблюдение лицами, замещающими муниципальные должности Малопургинского района, и муниципальными служащими законодательства о противодействии коррупции	
12	03	06	<p>Распространение методических рекомендаций по предупреждению коррупционных правонарушений на муниципальной службе, представлению сведений о расходах и осуществлению контроля за расходами, порядку проведения</p>	Отдел организационно-кадровой работы управления Документационного обеспечения	2016 - 2024 годы	Соблюдение муниципальными служащими законодательства о противодействии коррупции	

12	03	07	<p>проверок в органах местного самоуправления</p> <p>Создание и пополнение базы данных обращений граждан о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего</p>	Отдел организационно-кадровой работы управления документационного обеспечения	2016 - 2024 годы	Устранение нарушений в соблюдении законодательства о противодействии коррупции	
12	04		<p>Антикоррупционное просвещение и пропаганда, повышение информационной открытости органов</p>	Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы	2016 - 2024 годы	Повышение антикоррупционного правосознания граждан	

			местного самоуправления в Малопургинском районе				
12	04	01	Размещение на официальном сайте муниципального образования «Малопургинский район» результатов деятельности органов местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции, в том числе фактов привлечения должностных лиц к ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Отдел организационно-кадровой работы управления документационного обеспечения поселения	2016 - 2024 годы	Повышение уровня информированности населения о мерах, реализуемых органами местного самоуправления по противодействию коррупции	
12	04	02	Разработка и проведение комплекса мероприятий по формированию у учащихся образовательных организаций Малопургинского района антикоррупционных взглядов, по повышению уровня правосознания и правовой культуры. Проведение конкурса среди учащихся по противодействию коррупции	Управление образования	2016 - 2024 годы	Повышение информированности и уровня знаний по антикоррупционной тематике	

12	04	03	Организация размещения в средствах массовой информации аналитической, разъяснительной и иной информации о деятельности по противодействию коррупции, осуществляемой в Малопургинском районе	Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы, отдел документационного и информационного сопровождения управления документационного обеспечения	2016 - 2024 годы	Формирование антикоррупционного сознания, нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям	
12	05		Сотрудничество с институтами гражданского общества	Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы	2016 - 2024 годы	Активное участие представителей гражданского общества в реализации антикоррупционной политики	
12	05	01	Расширение сотрудничества с гражданами общества в сфере противодействия коррупции, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы, отдел документационного и информационного сопровождения управления документационного обеспечения	2016 - 2024 годы	Вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики	12.02
12	05	02	Проведение мониторинга общественного мнения об эффективности реализуемых в Малопургинском районе мер по противодействию коррупции, в том числе на	Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы, отдел организационно-кадровой работы управления документационного обеспечения, отдел документационного и	2016 - 2024 годы	Подготовка предложений по повышению эффективности реализации мер по противодействию коррупции	

			Муниципальной службе, подготовка предложений по повышению эффективности реализации мер по противодействию коррупции	информационного сопровождения управления документационного обеспечения			
12	05	03	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности Магпоургинского района, и муниципальных служащих	отдел организационно-кадровой работы управления документационного обеспечения, отдел документационного и информационного сопровождения управления документационного обеспечения	2016 - 2024 годы	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими ограничений и запретов	
12	06		Организация взаимодействия с органами местного самоуправления сельских поселений по реализации на территории муниципальных образований сельских поселений мер по противодействию коррупции	Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы	2016 - 2024 годы	Совершенствование нормативно-правового обеспечения органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупционным проявлениям. Использование антикоррупционных механизмов. Повышение профессионального уровня муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции	
12	06	01	Анализ реализуемых органами местного самоуправления с поселениями мер по	Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы	2016 - 2024 годы	Координация деятельности органов местного самоуправления в Магпоургинском районе в	

12	06	02	<p>противодействию коррупции в муниципальных образованиях сельских поселениях, подготовка предложений по повышению их эффективности</p> <p>Оказание органам местного самоуправления муниципальных образований сельских поселений консультативной, методической и практической помощи в разработке и осуществлении мер по противодействию коррупции в муниципальных образованиях, в том числе путем разработки проектов примерных муниципальных правовых актов</p>	<p>отдел организационно-кадровой работы управления документационного обеспечения МАУ «Юридическая служба муниципального образования «Малопургинский район»</p>	2016 - 2024 годы	<p>Соблюдение органами местного самоуправления в Малопургинском районе законодательства о противодействии коррупции</p>	<p>области противодействия коррупции</p>	
12	06	03	<p>Повышение квалификации муниципальных служащих сельских поселений по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>отдел организационно-кадровой работы управления документационного обеспечения</p>	2016 - 2024 годы	<p>Повышение профессионального уровня муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>		12.04

12	06	04	Проведение мониторинга работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальных сельских поселениях	отдел организационно-кадровой работы управления документационного обеспечения	2016 - 2024 годы	Подготовка предложений по повышению эффективности реализации мер по противодействию коррупции	
12	06	05	Проведение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы	2018-2024 годы	Повышение уровня образования муниципальных служащих. в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	
12	07		Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, управления и распоряжения муниципальным имуществом	Отдел экономики и планирования управления по развитию сельских территорий, Отдел землепользования и управления имуществом управления по развитию сельских территорий			
12	07	01	Проведение мониторинга соблюдения требований Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ	МКУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию органов местного самоуправления муниципального образования	2016 - 2024 годы	Выявление и устранение нарушений при осуществлении контроля за соблюдением требований	

			"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд"	«Малопургинский район»		законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	
12	07	02	Подготовка информационно-аналитических материалов о выявленных нарушениях при осуществлении контроля за соблюдением требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	МКУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию органов местного самоуправления муниципального образования «Малопургинский район»	2016 - 2024 годы	Устранение нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	
12	07	03	Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности, закрепленных за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями	Отдел землепользования и управления имуществом Управления по развитию сельских территорий	2016 - 2024 годы	Отсутствие нарушений использования объектов муниципальной собственности, закрепленных за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями	

Приложение 4
к программе
«Противодействие коррупции
в муниципальном образовании
Малопургинский район»

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Код аналитической программной классификации	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	Первый год планово го периода 2016	Второй год планов ого период а 2017	Третий год планово го периода 2018	Четверт ый год планово го периода 2019	Пятый год плано вого перио да 2020	Шестой год планов ого период а 2021	Седьмой год план овог о пери ода 2022	Восьмой год план овог о пери ода 2023	Десятый год план овог о пери ода 2024
12												
				Муниципальные задания на оказание услуг, выполнение работ в рамках программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Малопургинский район»» не формируются.								

Приложение 5
к программе
«Противодействие коррупции
в муниципальном образовании
Малопургинский район»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЛОПУРГИНСКИЙ РАЙОН»**

Наименование программы: Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Малопургинский район»
Ответственный исполнитель: Начальник управления документационного обеспечения - помощник главы

Код административной программы классификации	Наименование муниципальной программы, программ, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, сопостолнитель	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета муниципального образования «Малопургинский район», рубтей									
			ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
12	Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Малопургинский район»	Администрация муниципального образования «Малопургинский район»	551					0,0	0,0	10,0	5,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
	Всего	Администрация муниципального образования «Малопургинский район»	551					0,0	0,0	10,0	5,0	10,0	10,0	10,4	10,8	11,3	
12	03	03	- Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции;	551	01	13	1200362050	244	0,0	0,0	10,0	5,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0

**ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА
РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

Наименование программы: Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Малопургинский район»
Ответственный исполнитель: Начальник управления документального обеспечения - помощник главы

Код аналитичес- кой програм- мой классификации МП	Наименование муниципальной программы	Источник финансирования	Итого	Оценка расходов, тыс. рублей										
				2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.		
12	Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Малопургински й район»	всего бюджет муниципального образования «Малопургинский район», в том числе: собственные средства бюджета муниципального образования субсидии из бюджета Удмуртской Республики субвенции из бюджета Удмуртской Республики субсидии и субвенции из бюджета Удмуртской Республики. планируемые к получению иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской республики, имеющие целевое назначение иные источники	67,5 40,0 40,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	10,0 10,0 10,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	5,0 5,0 5,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	10,0 10,0 10,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	10,0 10,0 10,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	10,0 10,0 10,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	10,4 10,4 10,4 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	10,8 10,8 10,8 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	11,3 11,3 11,3 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0		

		<p>- участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующую организацию и замещающих должности, связанные с исполнением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции;</p> <p>- участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.</p>																		
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--