**План**

работы управления муниципального хозяйства Администрации

муниципального образования «Малопургинский район»

на март 2021 года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование мероприятий** | | **Срок исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| 1 | Реализация пол-номочий, возло-  женных на сектор архитектуры  Администрации  МО «Малопургин- ский район» | Подготовка и направление ежемесячной и квартальной отчетности в Министерство строительство, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики УР, ФСГС | Ежемесячно, квартально | Громова И.Ю. |
| 2 | Рассмотрение и подготовка ответов на обращение граждан, сторонних организаций | В течение месяца | Ильин В.Ю.  Громова И.Ю.  Сметанин Е.В. |
| 3 | Выдача разрешений на строительство | В течение месяца | Ильин В.Ю.  Громова И.Ю.  Сметанин Е.В. |
| 4 | Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию | В течение месяца | Ильин В.Ю.  Громова И.Ю.  Сметанин Е.В. |
| 5 | Выдача ордеров на право производства земляных работ | В течение месяца | Ильин В.Ю.  Громова И.Ю.  Сметанин Е.В. |
| 6 | Выдача разрешений на перепланировку | В течение месяца | Ильин В.Ю.  Громова И.Ю. |
| 7 | Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка | В течение месяца | Ильин В.Ю.  Сметанин Е.В. |
| 8 | Подготовка и выдача разрешений на установку рекламных конструкций | В течение месяца | Ильин В.Ю.  Громова И.Ю. |
| 9 | Выезды по заявлениям | В течение месяца | Ильин В.Ю.  Громова И.Ю.  Сметанин Е.В. |
| 10 | Реализация Стратегии социально-экономического развития на 2015-2025 гг. | Предоставление исходных данных по внесению изменений в генеральные планы поселений | В течение месяца | Ильин В.Ю.  Громова И.Ю. |
| 11 | Предоставление исходных данных по внесению изменений в ПЗЗ поселений | В течение месяца | Ильин В.Ю.  Громова И.Ю. |
| 12 | Согласование документации по разработке проектов планировки | В течение месяца | Ильин В.Ю. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Приведение в нормативное техническое состояние автомобильных дорог местного значения (улично-дорожная сеть)** | | | | | | |
| 1. | Контроль содержания автомобильных дорог | | Мониторинг состояния автомобильных дорог.  Прием, проверка, согласование актов выполненных работ | | В течение месяца  По мере поступления | Ильин В.Ю.  Александрова М.В. |
| 2. | Обследование технических средств организации дорожного движения | | Составление реестра | | В течение месяца | Ильин В.Ю.  Александрова М.Н. |
| Реализация полномочий, возло-  женных на отдел ЖКХ  Администрации  МО «Малопургинский район» | | |  | |  |  |
| **Обеспечение населения жильем и повышение доступности жилья** | | | | | | |
| 1 | Предоставление социальных выплат:  - гражданам, признанным в установленном порядке вынужденными переселенцами;  -гражданам, в т.ч. молодым семьям и молодым специалистам, на строительство (приобретение) жилых помещений  -ветеранам, инвалидам и семьям, имеющих детей-инвалидов на приобретение жилых помещений  -молодым семьям на строительство (приобретение) жилых помещений | | -Консультирование граждан по вопросам постановки на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, получения льготного жилищного займа и субсидии на строительство (приобретение) жилого помещения.  -Прием, проверка и заверение документов граждан, направление запросов в отдел УФСГР с целью постановки на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.  -Выезды по осмотру объектов. | | В течение месяца | Уракова Р.Г. |
| **Повышение качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг** | | | | | | |
| 1 | Реализация мероприятий по приоритетному проекту «Формирование комфортной городской среды» | | -Организация совещаний по проекту | | Вторник в 11.00 (по необходи-мости) | Ильин В.Ю.  Дедюхина О.В. |
| 2 | Реализация мероприятий по проведению капитального ремонта многоквартирных домов в соответствии «Региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Удмуртской Республике» | | -Работа с гражданами по корректировке данных, с последующей передачей Региональному оператору  -Взаимодействие с Региональным оператором по исполнению «Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Удмуртской Республике»  - Консультирование граждан  - Выездное обследование многоквартирных домов с целью признания необходимости проведения капитального ремонта  - Организация работы комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме | | В течение месяца | Ильин В.Ю.  Дедюхина О.В.  Бухарева Л.М. |
| 3 | Контроль за прохождением отопительного периода 2020-2021г.г. | | -Организация еженедельных совещаний по вопросам ЖКХ  -Мониторинг температурного режима объектов социальной сферы и многоквартирных жилых домов | | В течение месяца | Ильин В.Ю..  Дедюхина О.В.  Бегешев С.Н. |
| 4 | Заполнение данных в систему  - ГИС ЖКХ,  -Модуль по энергосбережению | | -Сбор и внесение данных | | В течение месяца | Ильин В.Ю.  Дедюхина О.В.  Бегешев С.Н.  Гагарина А.В. |
| 5 |  | | Выдаче разрешения на размещение объектов без предоставления земельных участков Администрации муниципального образования под размещение контейнерных площадок | | В течении месяца | Зорин Е.А. |
| 6 |  | | Реализация Закона Удмуртской Республики от 01.10.2012г. № 50-РЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по отлову и содержание безнадзорных животных» | | Ежемесячно | Зорин Е.А. |
| 7 |  | | Реализация Постановления Правительства РФ от 31 августа 2018 года № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов и ведения их реестра» | | Ежемесячно | Зорин Е.А. |
| **Выполнение текущих мероприятий** | | | | | | |
|  |  |  | |  | |  |
| 1 | Подготовка и направление отчетности (в соответствии с утвержденным Планом отчетности по Управлению муниципального хозяйства на 2020 г.) | |  | | Согласно  Плану | Ильин В.Ю.  Дедюхина О.В.  Бегешев С.Н.  Уракова Р.Г.  Зорин Е.А. |
| 2 | Подготовка информации на сайт МО «Малопургинский район» | | Планы работы управления на неделю, на месяц. Отчет о работе за месяц.  Текущая информация | | По мере необходимости | Ильин В.Ю.  Дедюхина О.В.  Гагарина А.В. |
| 3 | Исполнение программы по энергоснабжению | |  | | В течении года | Бегешев С.Н. |
| 4 | Подготовка документов на проведение процедуры торгов | |  | | В течение месяца | Бегешев С.Н.  Дедюхина О.В.  Бухарева Л. М. |
| 5 | Рассмотрение и подготовка ответов на обращение граждан, сторонних организаций | |  | | В течение месяца | Дедюхина О.В.  Зорин Е.А.  Бегешев С.Н.  Уракова Р.Г.  Гагарина А.В.  Бухарева Л.М. |

В.Ю.Ильин