



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МАЛОПУРГИНСКИЙ РАЙОН  
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ПИЧИ ПУРГА ЁРОСЛЭН КИВАЛТЭТЭЗ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От «08» ноября 2022 года

№ 660-р

с. Малая Пурга

**О проведении ежегодного конкурса на звание  
«Лучшая сельская управа (территориальный отдел)»  
муниципального образования «Муниципальный округ  
Малопургинский район Удмуртской Республики»**

В целях содействия дальнейшему развитию местного самоуправления на территории Малопургинского района и создания условий для повышения эффективности работы органов местного самоуправления:

1. Объявить проведение ежегодного конкурса на звание «Лучшая сельская управа (территориальный отдел)» муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики».

2. Создать конкурсную комиссию по проведению ежегодного конкурса на звание «Лучшая сельская управа (территориальный отдел)» муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики».

3. Утвердить прилагаемые:

- положение о ежегодном конкурсе на звание «Лучшая сельская управа (территориальный отдел)» муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики»;

- состав конкурсной комиссии по проведению ежегодного конкурса на звание «Лучшая сельская управа (территориальный отдел)» муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики».

4. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением ежегодного конкурса на звание «Лучшая сельская управа (территориальный отдел)» муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики», осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением о бюджете на очередной финансовый год.

5. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации по территориальному развитию.

Глава Малопургинского района



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned over the right side of the official seal.

С.В. Юрин

## ПОЛОЖЕНИЕ

о ежегодном конкурсе «Лучшая сельская управа (территориальный отдел)» муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики»

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение о ежегодном конкурсе на звание «Лучшая сельская управа (территориальный отдел)» определяет порядок проведения ежегодного конкурса на звание «Лучшая сельская управа (территориальный отдел)» (далее - Конкурс).

2. Организатором Конкурса является Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики».

3. Конкурс проводится среди муниципальных бюджетных учреждений сельских управ и территориальных отделов Малопургинского района (далее - учреждения).

4. Учреждения участвуют в Конкурсе по итогам работы за предыдущий календарный год.

### II. Цели и задачи Конкурса

5. Целью проведения Конкурса является дальнейшее развитие местного самоуправления на территории района и создание условий для повышения эффективности работы органов местного самоуправления.

6. Задачи Конкурса:

- 1) выявление лучшей практики управления учреждения;
- 2) распространение инновационного опыта решения вопросов местного значения, презентация достижений в развитии учреждения;
- 3) стимулирование деловой активности;
- 4) повышение заинтересованности директоров учреждений в комплексном социально-экономическом развитии.

### III. Конкурсная комиссия по проведению Конкурса

7. Для оценки поступающих на Конкурс материалов формируется конкурсная комиссия по проведению ежегодного конкурса на звание «Лучшая сельская управа (территориальный отдел)» (далее - Комиссия). В Комиссию входят представители Администрации Малопургинского района. Также в состав Комиссии могут входить представители территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Удмуртской Республики, расположенных на территории района, общественных организаций, эксперты, обладающие знаниями и опытом в сфере местного самоуправления.

8. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, секретаря Комиссии и иных членов Комиссии.

9. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии, организует ее работу;
- 2) назначает заседания Комиссии;

- 3) председательствует на заседаниях Комиссии;
  - 4) подписывает протокол заседания Комиссии;
  - 5) утверждает повестку дня заседания Комиссии;
  - 6) планирует работу Комиссии;
  - 7) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и решениями Комиссии.
10. Секретарь Комиссии:
- 1) осуществляет организационное обеспечение деятельности Комиссии;
  - 2) ведет делопроизводство Комиссии;
  - 3) оповещает членов Комиссии и иных лиц, участвующих в заседании Комиссии, о времени и месте заседания Комиссии, знакомит их с документами и иными материалами, внесенными на рассмотрение Комиссии;
  - 4) ведет протокол заседания Комиссии и совместно с председателем Комиссии подписывает его;
  - 5) обеспечивает вручение копий решений Комиссии (их рассылку) заинтересованным лицам;
  - 6) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и решениями Комиссии.
11. Иные члены Комиссии:
- 1) участвуют в рассмотрении материалов, внесенных на рассмотрение Комиссии;
  - 2) участвуют в голосовании при принятии Комиссией решений;
  - 3) выполняют поручения председателя Комиссии;
  - 4) вправе знакомиться с документами и иными материалами, представленными в Комиссию;
  - 5) вправе вносить на рассмотрение Комиссии предложения по вопросам деятельности Комиссии;
  - 6) осуществляют иные полномочия в соответствии с законодательством и решениями Комиссии.
12. К полномочиям Комиссии относятся:
- 1) анализ и экспертная оценка поступивших материалов;
  - 2) запрос дополнительной информации и материалов о деятельности учреждений;
  - 3) осуществление выездов в муниципальные образования;
13. Основной формой работы Комиссии являются ее заседания.
14. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее трех четвертых членов Комиссии.

#### IV. Порядок и сроки проведения Конкурса

15. Конкурс проводится в период с 01 февраля по 10 марта.
16. Материалы участника Конкурса состоят из:
- 1) перечня показателей развития муниципального образования по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Положению;
  - 2) презентационного проекта по осуществлению учреждением полномочий по решению вопросов местного значения, который разрабатывается участником Конкурса с применением программы Microsoft PowerPoit (с использованием схем, диаграмм, рисунков, мультимедийных приложений), по одному из нижеприведенных направлений:
    - управление муниципальным имуществом (результаты работы по оформлению правоустанавливающих документов на объекты социальной и инженерной инфраструктуры);
    - привлечение денежных средств из федерального и регионального бюджетов для решения вопросов местного значения посредством участия в конкурсах и грантах.
- Проект, указанный в подпункте 2 настоящего пункта, должен содержать обоснованные аргументы, позволяющие рассматривать опыт участника Конкурса в качестве примера

передовой практики, раскрывать механизмы, конкретные действия учреждения в целях достижения положительных результатов.

17. Материалы для участия в Конкурсе, указанные в 16 настоящего Положения, предоставляются до 1 марта в электронном виде в Комиссию. Место подачи документов: с.Малая Пурга, пл.Победы, д.1, каб. №17.

Материалы с недостоверными сведениями и представленные позже указанного срока к рассмотрению не принимаются.

18. Образцы материалов Конкурса размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Малопургинского района.

19. Осуществляется экспертная оценка конкурсных материалов, указанных в подпункте 1 пункта 16 настоящего Положения, составляется рейтинг учреждений по показателям.

По поручению председателя Комиссии один из членов Комиссии осуществляет присвоение показателям развития числовых оценок (баллов), предусмотренных в приложении 1 к настоящему Положению, производит суммирование баллов по каждому учреждению и представляет в Комиссию лист комплексных оценок по всем учреждениям, принимающим участие в Конкурсе.

Комиссия проводит ранжирование полученных комплексных оценок и утверждает рейтинг учреждений.

По итогам рейтинговой оценки Комиссией определяются учреждения, получившие максимальное количество баллов.

По результатам Конкурса Комиссия определяет три учреждения, набравших наибольшее количество итоговых баллов, которые являются победителями Конкурса.

В случае получения участниками Конкурса, претендующими на включение в число трех победителей Конкурса, равных значений итоговых баллов, победители Конкурса определяются Комиссией по результатам очной защиты презентационных проектов на основании критериев, указанных в Листе оценки проекта, форма которого предусмотрена приложением 2 к настоящему Положению. Данный Лист оценки проекта оформляется на каждый проект и заполняется всеми членами Комиссии, присутствующими при защите проектов.

## VI. Порядок подведения итогов Конкурса

21. По результатам Конкурса Комиссия принимает решение о победителях Конкурса.

22. Решение о победителях Конкурса принимается большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии. Данное решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии и подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

23. Члены Комиссии, не согласные с решением Комиссии о победителях Конкурса, вправе в письменной форме изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

24. Решение Комиссии о победителях Конкурса направляется Главе Малопургинского района. К данному решению прилагается согласованный в установленном порядке проект правового акта Главы Малопургинского района об утверждении итогов Конкурса за соответствующий год.

25. Победитель награждается дипломом и денежной премией на реализацию проекта, указанного в подпункте 2 пункта 16 настоящего Положения, в размере:

1 место – 200 тысяч рублей;

2 место – 150 тысяч рублей;

3 место – 100 тысяч рублей.

26. Средства для материального поощрения победителей Конкурса ежегодно предусматриваются решением о бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики».

Перечень показателей

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	
			Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
1.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства	единиц		
2.	Количество реализуемых инвестиционных проектов субъектами предпринимательской деятельности	единиц		
3.	Количество субъектов МСП, заключившие экспортные контракты.	единиц		
4.	Количество проведенных обучающих мероприятий для предпринимателей и инвесторов.	единиц		
5.	Наличие муниципальных некоммерческих объединений предпринимателей (союзы, ассоциации).	единиц		
6.	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) у субъектов малого и среднего предпринимательства	человек		
7.	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств)	рублей		
8.	Объем инвестиций в основной капитал за счет бюджетных средств	рублей		
9.	Объем финансовых средств, полученных от уплаты налога на имущество физических лиц	рублей		
10.	Объем финансовых средств, полученных от уплаты земельного налога	рублей		
11.	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата	рублей		
12.	Просроченная кредиторская задолженность по выплате заработной платы <*>	тыс. рублей		
13.	Количество реализованных проектов в рамках проектов инициативного бюджетирования	единиц		
14.	Объем средств, полученных от самообложения граждан (Решение Совета депутатов МО «Муниципальный округ Малопургинский район УР» от 19.05.2022 № 9-10-179)	тыс. рублей		
15.	Объем средств, полученных от самообложения граждан (в рамках инициативного бюджетирования)	тыс. рублей		
16.	Количество проектов, реализуемых в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий»	единиц		
17.	Количество проектов, получивших грантовую поддержку (Фонд президентских грантов, Фонд Тимченко и т.п.)	единиц		

18.	Доля имущества (земля, ОКС) физических лиц, имеющих правоустанавливающие документы	%		
19.	Площадь муниципальных земельных участков поставленных на кадастровый учет	га		
20.	Введение в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения	га		
21.	Количество выявленных невостребованных долей	единиц		
22.	Количество объектов розничной торговли и общественного питания, осуществляющих деятельность на территории	единиц		
23.	Количество действующих КФХ и сельскохозяйственных предприятий	единиц		
24.	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения	км		
25.	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям	км		
26.	Объем средств направленных на благоустройство	тыс. руб.		
27.	Количество привлеченных на территорию молодых специалистов	человек		
28.	Количество выявленных и легализованных граждан	человек		
29.	Уровень безработицы <*>	%		

-----  
Предусмотренным настоящим приложением показателям развития учреждений присваиваются числовые оценки (баллы) по следующим оценочным критериям:

1) по числовым показателям баллы проставляются от 0 до 3:

0 баллов - отрицательная динамика;

1 балл - значение показателя меньше среднего значения динамики по группе;

2 балла - значение показателя равно среднему значению динамики по группе;

3 балла - значение показателя выше среднего значения динамики по группе;

2) по показателям со знаком <\*> баллы проставляются от 0 до 3:

0 баллов - значение показателя выше среднего значения динамики по группе;

1 балл - значение показателя равно среднему значению динамики по группе;

2 балла - значение показателя меньше среднего значения динамики по группе;

3 балла - отрицательная динамика.

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Малопургинский район  
Удмуртской Республики»  
от 08 ноября 2022 года № 660-р

### СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению ежегодного конкурса на звание «Лучшая  
сельская управа (территориальный отдел)»

Глава Малопургинского района, председатель конкурсной комиссии

Главный специалист-эксперт отдела экономики, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Первый заместитель главы Администрации - заместитель главы Администрации по  
муниципальному хозяйству и территориальному планированию

Заместитель главы Администрации – начальник управления документационного  
обеспечения и ГО

Заместитель главы Администрации по территориальному развитию

Заместитель главы Администрации по социальным вопросам

Начальник управления по развитию сельских территорий

Начальник Управления финансов

Заместитель начальника управления - начальник отдела землепользования и  
управления имуществом

Заместитель начальника управления по развитию сельских территорий