

Ежегодный доклад  
об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением  
трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,  
содержащих нормы трудового права, за 2022 год

Администрация муниципального образования  
«Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики»  
(орган, осуществляющий ведомственный контроль)

I. Информация о проведенных проверках подведомственных организаций

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Проведено проверок, всего:	13
	в том числе:	
1.1.	плановых	13
1.2.	внеплановых	0
2.	Наименования проверенных подведомственных организаций: 1) МОУ СОШ д. Нижние Юри; 2) МОУ СОШ д. Старая Монья; 3) МДОУ д/сад № 3 «Росинка» с. Малая Пурга; 4) МОУ ДОД «Малопургинская детская школа искусств»; 5) МОУ СОШ д. Бобья-Уча; 6) МОУ СОШ д. Баграш-Бигра; 7) МОУ НОШ д/сад д. Кулаево; 8) МАУ «Служба заказчика и землеустройства муниципального образования "Малопургинский район»; 9) МДОУ д/сад д. Итешево; 10) МОУ СОШ с. Ильинское; 11) МДОУ д/сад «Зернышко» с. Кечево; 12) МОУ СОШ д. Гожня; 13) МДОУ д/сад № 1 «Колокольчик» с. Малая Пурга.	
2.1.	организации, в отношении которых проведены плановые проверки: 1) МОУ СОШ д. Нижние Юри; 2) МОУ СОШ д. Старая Монья; 3) МДОУ д/сад № 3 «Росинка» с. Малая Пурга; 4) МОУ ДОД «Малопургинская детская школа искусств»; 5) МОУ СОШ д. Бобья-Уча; 6) МОУ СОШ д. Баграш-Бигра; 7) МОУ НОШ д/сад д. Кулаево; 8) МАУ «Служба заказчика и землеустройства муниципального образования "Малопургинский район»; 9) МДОУ д/сад д. Итешево; 10) МОУ СОШ с. Ильинское; 11) МДОУ д/сад «Зернышко» с. Кечево; 12) МОУ СОШ д. Гожня; 13) МДОУ д/сад № 1 «Колокольчик» с. Малая Пурга.	

2.2.	организации, в отношении которых проведены внеплановые проверки:	0
3.	Количество выявленных в ходе всех видов проверок нарушений, всего:	34
	в том числе по вопросам:	
3.1.	социального партнерства в сфере труда	0
3.2.	заключения, изменения и расторжения трудового договора	5
3.3.	продолжительности рабочего времени и времени отдыха	2
3.4.	установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда	0
3.5.	Предоставления гарантий и компенсаций	0
3.6.	создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда	9
3.7.	подготовки и дополнительного профессионального образования работников	0
3.8.	наступления материальной ответственности сторон трудового договора	0
3.9.	проведения аттестации работников	0
3.10.	обеспечения безопасных условий и охраны труда	
	в том числе	8
3.10.1	проведения специальной оценки условий труда	0
3.10.2	проведения обучения по охране труда в организации (стажировка на рабочем месте, вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, целевой, внеплановый, обучение по охране труда руководителей и специалистов, обучение по охране труда безопасным методам и приемам выполнения работ)	4
3.10.3	проведения медицинских осмотров	0
3.10.4	выдачи средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, а также фиксация выдачи в личных карточках учета выдачи СИЗ, личных карточках учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств	4
3.10.5	расследования несчастных случаев	0
3.11.	по другим вопросам	10
4.	Количество устраненных нарушений	34
	в том числе по вопросам:	
4.1.	социального партнерства в сфере труда	0
4.2.	заключения, изменения и расторжения трудового договора	5
4.3.	продолжительности рабочего времени и времени отдыха	2

4.4.	установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда	0
4.5.	предоставления гарантий и компенсаций	0
4.6.	создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда	9
4.7.	подготовки и дополнительного профессионального образования работников	0
4.8.	наступления материальной ответственности сторон трудового договора	0
4.9.	Проведения аттестации работников	0
4.10.	обеспечения безопасных условий и охраны труда	
	в том числе	8
4.10.1	проведения специальной оценки условий труда	0
4.10.2	проведения обучения по охране труда в организации (стажировка на рабочем месте, вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, целевой, внеплановый, обучение по охране труда руководителей и специалистов, обучение по охране труда безопасным методам и приемам выполнения работ)	4
4.10.3	проведения медицинских осмотров	0
4.10.4	выдачи средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, а также фиксация выдачи в личных карточках учета выдачи СИЗ, личных карточках учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств	4
4.10.5	расследования несчастных случаев	0
4.11	по другим вопросам	10
5.	Количество лиц, привлеченных к ответственности в результате проведения мероприятий по ведомственному контролю	0

II. Сведения об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, за 2022 год.

1. Состояние нормативно-правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ним отношений

В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Закона Удмуртской Республики от 03.12.2014 № 73-РЗ «О порядке и условиях осуществления в Удмуртской Республике ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» на

территории муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики» организован ведомственный контроль в подведомственных организациях.

Распоряжением Администрации муниципального образования «Малопургинский район» от 01.12.2020 № 577-р «Об организации ведомственного контроля» назначены структурные подразделения ответственные за осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства. Возложены обязанности.

План проведения проверок подведомственных организаций на 2022 год утвержден Главой муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики» 17.12.2021 года и размещен на официальном сайте Малопургинского района (<http://malayapurga.ru/tinybrowser/files/administraciya/kontrol/plan-na-2022-god-vedomstvennyy-kontrol.pdf>).

При формировании плана проверок подведомственных организаций Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики» во исполнение п. п. 6, 7 ст. 4 Закона УР №73-РЗ, обеспечено соблюдение необходимых требований законодательства и нормативных правовых документов.

## 2. Организация и проведение ведомственного контроля

В 2022 году ведомственный контроль осуществлялся в соответствии с Методическими рекомендациями по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, рекомендованными Министерством труда и миграционной политики Удмуртской Республики от 06.08.2015 № 01-15-3579.

На территории муниципального образования «Малопургинский район» по состоянию на 31.12.2022 года функционировали 59 подведомственных организаций с общей численностью занятых работников – 1723. В том числе 35 учреждений образования (1250 работников), 2 – учреждений культуры (161 работник), 3 - МКУ (70 работников), 15 - МБУ (145 работников), 1 - МУП (68 работников), 4 - МАУ (29 работников).

В 2022 году, согласно Плану проведения проверок, проведены плановые проверки в отношении 13 подведомственных организаций.

Все проверки проведены на основании распоряжений (приказов) руководителей структурных подразделений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики», ответственных за проведение проверок.

В ходе проведения проверок были рассмотрены следующие вопросы:

- социальное партнерство в сфере труда;
- заключение, изменение и расторжение трудового договора;
- продолжительность рабочего времени и времени отдыха;

- установление систем оплаты и применения систем нормирования труда;
- предоставление гарантий и компенсаций работникам;
- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников;
- проведение аттестации работников;
- материальная ответственность сторон трудового договора;
- обеспечение безопасных условий и охраны труда.

О проведении плановой проверки подведомственная организация уведомлялась не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения (приказа).

3. Действия органов, осуществляющих ведомственный контроль, по пресечению нарушений трудового законодательства и (или) устранению последствий таких нарушений

Итоги ведомственного контроля с целью устранения выявленных и предотвращению новых нарушений, а также типичные нарушения в области трудового законодательства обсуждаются на совещаниях руководителей подведомственных организаций. Руководители повышают квалификацию на краткосрочных курсах по отдельным вопросам трудового законодательства.

Все выявленные нарушения устранены в ходе проведения проверок. По результатам проверок дисциплинарная ответственность в отношении должностных лиц не применена.

В ходе проведения проверок должностными лицами, осуществляющими ведомственный контроль давались разъяснения и рекомендации по вопросам трудового законодательства, оформлению документов и проведению мероприятий для устранения выявленных нарушений.

#### 4. Анализ и оценка эффективности ведомственного контроля

В 2022 году проверено 13 подведомственных организаций.

В результате проведения проверок выявлено 34 нарушений. Из них по вопросам:

- продолжительности рабочего времени и времени отдыха – 2;
- трудового договора – 5;
- дисциплины труда и трудового распорядка – 9;
- обеспечения безопасных условий и охраны труда – 18.

#### 5. Выводы и предложения по результатам ведомственного контроля

Анализ работы по проведению проверок показал, что работники, ответственные за кадровое делопроизводство допускают ошибки в вопросах,

касающихся документального оформления трудовых отношений между работником и работодателем.

Для увеличения эффективности осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства необходимо:

- продолжить доведение результатов проверок до руководителей подведомственных организаций с целью недопущения подобных нарушений;
- продолжить консультирование и информирование руководителей организаций по вопросам трудового законодательства.

Глава муниципального образования  
«Муниципальный округ Малопургинский район  
Удмуртской Республики»



С.В. Юрин